

**POLITICA PER LA QUALITA' – SALUTE E SICUREZZA  
DELL'IMPRESA**Allegato 1  
Rev.02 del 19/03/2024

Nel rispetto dei requisiti minimi fissati dalla legislazione, in particolare da quella in materia di salute e sicurezza sul lavoro e dalla regolamentazione vigente in materia di certificazione ed attestazione ed in applicazione dei requisiti definiti nella norma di riferimento del Sistema di Gestione integrato per la Qualità e la Salute – Sicurezza sul lavoro e dei principi fissati dal proprio statuto societario per lo svolgimento delle attività d'Impresa nel settore delle costruzioni, l'Amministratore Unico della EDIL FERRI S.p.a. attraverso l'emissione del Manuale integrato della Qualità, Salute – Sicurezza sul lavoro, di cui il presente allegato è parte integrante ed inscindibile, si assume formalmente l'impegno di agire in conformità con quanto in esso contenuto al fine di conseguire e mantenere un livello di qualità, Salute – Sicurezza sul lavoro delle opere realizzate e dei servizi e delle prestazioni erogate necessariamente costante, dichiarato e soddisfacente le proprie aspettative e le esigenze dei propri Clienti/Committenti.

La Politica per la Qualità Salute – Sicurezza sul lavoro della EDIL FERRI S.p.a. si identifica con tale impegno, e con gli obiettivi generali di seguito riportati e si concretizza con l'applicazione ed il monitoraggio continuo delle prescrizioni definite dal Sistema di Gestione integrato per la Qualità Salute – Sicurezza sul lavoro istituito, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 45001:2023 di riferimento applicabili. Nel definire la propria Politica per la Qualità l'Amministratore Unico della EDIL FERRI S.p.a. ha stabilito i seguenti obiettivi generali:

- Comprendere e soddisfare costantemente le esigenze dei propri Clienti/Committenti;
- Conseguire un elevato livello di affidabilità, sicurezza ed economicità delle opere realizzate e dei servizi e delle prestazioni erogate, nel pieno soddisfacimento dei requisiti contrattuali, delle leggi, delle norme e dei regolamenti vigenti ed applicabili e delle parti interessate significative;
- Consolidare e sviluppare continuamente la professionalità delle proprie risorse umane, mantenendo con le medesime un rapporto di reciproca fiducia e soddisfazione e migliorando la propria immagine verso il mercato;
- Assicurare una corretta ed efficace gestione di tutte le attività che influenzano la qualità e la Salute e Sicurezza sul lavoro delle opere realizzate e dei servizi e delle prestazioni erogate fornendone evidenza e mantenendone opportuna informazione documentata;
- Ottimizzare la gestione dei processi interni e l'impiego delle risorse a disposizione per assicurarne la continua adeguatezza ed idoneità ed accrescerne le potenzialità e l'efficienza.
- Adottare un approccio per processi e l'analisi del contesto interno ed esterno e relativa valutazione dei rischi aziendali.
- Pianificare ed assicurare il costante riesame e miglioramento continuo del Sistema di Gestione integrato per la Qualità – Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro e di conseguenza dell'efficacia dei relativi processi di attuazione.
- Assicurare il rispetto delle normative per la sicurezza e gestione delle imprese esecutrici in sub-appalto.
- Rafforzamento dell'Alta Direzione nel dimostrare leadership e impegno in relazione al sistema di gestione e per assicurare la consultazione e la partecipazione dei lavoratori nello sviluppo, nella pianificazione, nell'implementazione e nel continuo miglioramento del sistema di gestione

DESCRIZIONE/MODIFICHE	REDATTO : RSGI	APPROVATO : AU – D.D.L.
AGGIORNAMENTO PER INSERIMENTO RIFERIMENTI NORMA UNI EN ISO 45001:2023		

**POLITICA PER LA QUALITA' – SALUTE E SICUREZZA  
DELL'IMPRESA**Allegato 1  
Rev.02 del 19/03/2024

integrato. L'Alta Direzione ha la responsabilità di garantire che l'importanza di una gestione efficace sia comunicata e compresa da tutte le parti interessate interne ed esterne, garantendo che il sistema di gestione raggiunga i risultati attesi.

- Comunicazione interna delle informazioni pertinenti al sistema di gestione integrato fra i differenti livelli e le diverse funzioni dell'organizzazione, compresi i cambiamenti al sistema di gestione integrato; nelle comunicazioni l'organizzazione terrà conto degli aspetti della diversità (lingua, cultura e genere) ed assicurerà che le opinioni delle parti interessate esterne siano considerate nello stabilire i propri processi di comunicazione.
- Ottimizzazione dei processi affinché si ottenga miglioramento della competitività aziendale e facilità nell'identificare i pericoli, tenere sotto controllo i rischi e sfruttare le opportunità del sistema di gestione integrato

EDIL FERRI Spa è inoltre fermamente convinta che il proprio impegno verso la prevenzione alla Corruzione possa influenzare le proprie relazioni contrattuali, garantendo così una progressiva diffusione dei principi e valori etici a una sfera di portatori d'interesse sempre più ampia.

In tale ambito, EDIL FERRI Spa assume formalmente l'impegno a:

- Vietare ogni forma di corruzione adottando un approccio di tolleranza zero nei confronti della stessa;
- Osservare le Leggi nazionali, le altre Leggi e requisiti vigenti in materia anti-corruzione e D.Lgs 231/2001;
- Vigilare sull'applicazione del Codice etico interno in merito alla regolamentazione della condotta degli affari;
- Rendere pubblica e accessibile la presente Politica a tutti i livelli aziendali tramite affissione in bacheca, pubblicazione sul sito e idonea formazione;
- Incoraggiare la segnalazione dei sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;
- Adeguare la presente Politica alle evoluzioni normative di settore e alle esigenze derivanti dai requisiti definiti nel sistema gestione Anti-Corruzione in un'ottica di miglioramento continuo.

Per dare concretezza e poter misurare il livello d'attuazione degli impegni enunciati nella presente Politica, EDIL FERRI Spa stabilisce obiettivi e traguardi legati al D.Lgs 231/2001.

Tutti i dipendenti e collaboratori, in ragione delle proprie competenze e responsabilità, sono chiamati a sostegno di questa Politica, all'adozione dei principi guida di seguito elencati e alla partecipazione attiva alla crescita del Sistema di Gestione con osservazioni e proposte di miglioramento.

L'Amministratore Unico si impegna, confidando nella condivisione e collaborazione di tutto il personale dipendente e dei propri collaboratori, per il sostegno continuo di detta Politica integrata, in termini di risorse ed azioni di miglioramento delle prestazioni qualitative e in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro, e per l'attuazione della medesima a tutti i livelli dell'organizzazione dell'Impresa. A tal proposito informa i destinatari del presente documento che la Politica per la Qualità, Salute e Sicurezza definita e la relativa attuazione saranno sottoposte a costante monitoraggio e periodico riesame e sulla base delle informazioni di ritorno dai diversi processi del Sistema di Gestione integrato per la Qualità, Salute e Sicurezza potranno essere aggiornate ed adeguate alle aspettative delle diverse parti interessate interne ed esterne ed alle esigenze di miglioramento individuate.

DESCRIZIONE/MODIFICHE	REDATTO : RSGI	APPROVATO : AU – D.D.L.
AGGIORNAMENTO PER INSERIMENTO RIFERIMENTI NORMA UNI EN ISO 45001:2023		